

**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili  
della Provincia di Bolzano**



**NOTA INTEGRATIVA DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE ANNO 2024  
E RELAZIONE SULLA GESTIONE**

## PREMESSA

Care Colleghe e cari Colleghi,

a norma del vigente ordinamento professionale (D. Lgs. n. 139 del 28/06/2005), il Consiglio Direttivo sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti il Rendiconto Generale 2024, predisposto dal sottoscritto Tesoriere e ratificato dal Consiglio Direttivo nella seduta in data 7 aprile 2025, che tiene conto in particolare dei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale (pubblicati nel novembre 2001), seguiti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003 ("Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70") e del "Regolamento di amministrazione e contabilità" approvato dal Consiglio Direttivo in data 9 dicembre 2003.

Il suddetto Regolamento ha recepito il processo riformatore della disciplina dei bilanci degli Enti Pubblici non economici e pertanto i principi civilistici sono raccordati con i principi di contabilità finanziaria. La stessa prevede una serie di adempimenti per la fase delle entrate ed una serie di funzioni autorizzative per la fase delle uscite che sono state regolarmente rispettate.

Il presente Rendiconto Generale 2024, ai sensi del Titolo II Capo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità appena menzionato, si compone quindi dei seguenti documenti:

- a. Conto del bilancio con rendiconto finanziario gestionale;
- b. Stato Patrimoniale;
- c. Conto Economico;
- d. Nota Integrativa abbreviata con Relazione sulla Gestione;
- e. Situazione Amministrativa, ove è riportata la variazione dell'avanzo di amministrazione.

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Si è perseguito sia il rispetto formale che sostanziale delle norme che sovrintendono la redazione dei documenti contabili e delle regole tecniche che guidano le rilevazioni delle operazioni (chiarezza). La valutazione delle voci del Rendiconto Generale di esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Si è perseguito il rispetto del principio della costanza nel tempo nell'applicazione dei criteri di valutazione in modo da permettere la comparabilità dei bilanci da un esercizio all'altro.

Nel Rendiconto Generale assume centralità e rilievo il Rendiconto Finanziario Gestionale, redatto secondo criteri di imputazione temporale sia di competenza che di cassa.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni, laddove applicabili, dell'art. 2423 e seguenti del Codice Civile per quanto attiene al Conto Economico, allo Stato Patrimoniale ed alla Nota Integrativa e dell'art. 2428 del Codice Civile per la Relazione sulla Gestione. La presente Nota Integrativa persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione comparata dei diversi documenti presenti.

Procediamo quindi ad analizzare i singoli documenti che compongono il Rendiconto Generale.

## RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il Rendiconto Finanziario Gestionale è redatto per capitoli e presenta un livello di maggior dettaglio rispetto alle segnalazioni relative alle categorie del rendiconto finanziario decisionale.

La differenza tra le entrate accertate e le uscite accertate evidenzia un **disavanzo di amministrazione** di competenza dell'esercizio 2024 pari a Euro 33.207,46 (l'anno scorso chiudeva con un avanzo di euro 26.644,07).

Ricordiamo che il 2024 è stato il sedicesimo anno di gestione comune dei due Ordini Professionali come Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

## ENTRATE

Il totale delle entrate accertate (al netto delle partite di giro che ammontano a Euro 169.957,11) ammonta ad Euro 349.866,96 ed è costituito in via esclusiva da **Entrate Correnti**: tali entrate evidenziano uno scostamento negativo tra le previsioni definitive e le somme accertate, pari ad Euro 3.943,12.

Le entrate correnti sono costituite in massima parte da entrate per "contributi a carico degli iscritti": le entrate accertate a tale titolo sono risultate a fine 2024 complessivamente pari ad Euro 287.220,00 ed evidenziano uno scostamento negativo in confronto alle previsioni definitive pari ad Euro 720,00.

Le Entrate per contributi sono così composte:

Descrizione	Previsione definitiva €	Accertato €	Scostamento €
Contributi ordinari	244.350,00	244.350,00	0,00
Contributi iscritti fino a trentacinque anni	24.840,00	23.760,00	-1.080,00
Tassa prima iscrizione praticanti	5.200,00	5.200,00	0,00
Contributi non esercenti	540,00	540,00	0,00
Quota trasferimento	50,00	50,00	0,00
Contributi STP	12.960,00	13.320,00	360,00
<b>Totali</b>	<b>287.940,00</b>	<b>287.220,00</b>	<b>-720,00</b>

Le Entrate relative a particolari gestioni inquadrate nella voce "diritti di segreteria" risultano accertate ed incassate per Euro 830,00 con uno scostamento pari a 0,00 Euro.

Le Entrate relative a redditi e proventi patrimoniali risultano accertate per Euro 33.470,37 ed evidenziano uno scostamento negativo con le previsioni definitive di Euro 1.989,46.

In particolare, le poste che compongono la voce entrate relative a redditi e proventi patrimoniali sono così rappresentate:

Descrizione	Previsione definitiva €	Accertato €	Scostamento €
Interessi attivi su depositi	10.349,83	10.349,83	0,00
Rimborso subaffitto locali	23.100,00	22.050,40	-1.049,60
Arrotondamenti attivi	10,00	3,32	-6,68
Rimborso spese condominiali locali Ordine	2.000,00	1.066,82	-933,18
<b>Totali</b>	<b>35.459,83</b>	<b>33.470,37</b>	<b>-1.989,46</b>

Le **Entrate per poste correttive e compensative di uscite correnti** risultano accertate per Euro 28.346,59 evidenziando uno scostamento negativo dalle previsioni definitive pari a Euro 1.233,66.

In particolare, le poste che compongono la voce entrate per poste correttive e compensative di uscite correnti sono così rappresentate:

Descrizione	Previsione definitiva €	Accertato €	Scostamento €
Recuperi e rimborsi	7.900,25	7.900,25	0,00
Proventi rimborsi spese	2.200,00	1.094,34	-1.105,66
FPC art. 12 co. 5	2.500,00	2.372,00	-128,00
Contributo CNDCEC	15.480,00	15.480,00	0,00
Rimborso rateale CNDCEC per DPO	1.500,00	1.500,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>29.580,25</b>	<b>28.346,59</b>	<b>-1.233,66</b>

Le **Partite di giro accertate in entrata** per Euro 169.957,11 evidenziano uno scostamento positivo con le previsioni definitive (Euro 162.750,00) pari ad Euro 7.207,11 dovuto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, all'Iva in split payment ed ai rimborsi di somme pagate per conto terzi.

#### USCITE

Il totale delle uscite impegnate (al netto delle partite di giro di Euro 169.957,11), comprensive di quelle in conto capitale, ammonta ad Euro 383.074,42 con uno scostamento complessivo negativo (minori uscite) di Euro 32,32 rispetto alle uscite preventivate in via definitiva (Euro 383.042,10).

Nel dettaglio le uscite di periodo sono:

- **Uscite per gli organi dell'Ente:** le uscite per l'assicurazione evidenziano uno scostamento pari a Euro 0,00 rispetto all'importo preventivato ed ammontano ad Euro 3.383,00; le uscite per rimborsi spese viaggio sono in linea con le previsioni ed ammontano ad Euro 6.378,20;
- **Oneri per il personale in attività:** l'importo previsto ed impegnato è da suddividere in costo per il personale dipendente per Euro 69.667,40 ed in compensi per elaborazioni paghe per Euro 1.712,88. Presenta uno scostamento negativo di 32,26 Euro;
- **Oneri per l'acquisto di beni di consumo e servizi:** previsto ed impiegato pari ad Euro 4.935,50;
- **Uscite per funzionamento di uffici:** previsto ed impiegato pari ad Euro 103.434,65.

Di seguito una tabella riassuntiva:

Descrizione	Previsione definitiva €	Impegnato €	Scostamento €
Canone di locazione	56.166,40	56.166,40	0,00
Spese di segreteria e traduzioni	31.684,93	31.684,93	0,00
Spese postali	57,31	57,31	0,00
Spese condominiali	2.746,09	2.746,09	0,00
Registrazione contratto affitto	564,5	564,5	0,00
Amministrazione trasparente	3.364,32	3.364,32	0,00
Sito web Ordine	2.903,60	2.903,60	0,00

Servizi contabili	5.582,72	5.582,72	0,00
Spese legali	364,78	364,78	0,00
<b>Totali</b>	<b>103.434,65</b>	<b>103.434,65</b>	<b>0,00</b>

- **Uscite per prestazioni istituzionali:** nel 2024 questo capitolo di spesa ha evidenziato uno scostamento complessivo pari a 0,00 Euro rispetto a quanto preventivato in via definitiva.

Di seguito la tabella analitica delle suddette voci:

Descrizione	Previsione definitiva €	Impegnato €	Scostamento €
Contributo Associazione Triveneto	5.808,00	5.808,00	0,00
Cooperativa Koinè suddivisione spese comuni	21.848,19	21.848,19	0,00
Contributi per manifestazioni professionali	1.144,50	1.144,50	0,00
Promozione dell'immagine	58.190,33	58.190,33	0,00
Convegni e altri servizi forniti da Koinè	81.970,07	81.970,07	0,00
Convegni pari opportunità	3.050,00	3.050,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>172.011,09</b>	<b>172.011,09</b>	<b>0,00</b>

- **Oneri finanziari:** le spese e commissioni bancarie sostenute sono state pari a Euro 1.164,54 mentre gli arrotondamenti passivi ammontano ad Euro 2,09.
- **Oneri tributari:** le spese per imposte, tasse, ecc. sono pari a Euro 312,89; mentre Euro 4.368,90 si riferiscono ad Irap sulle retribuzioni delle dipendenti per un totale impegnato di Euro 4.681,79.

A conclusione del presente paragrafo si informa che i maggiori scostamenti tra quanto previsto inizialmente e quanto effettivamente impegnato si sono avuti tra le uscite per il personale (inizialmente erano stati previsti costi per 90.590,00 Euro a fronte di somme poi effettivamente impegnate per 68.003,79 Euro), dovuto all'esito negativo del bando indetto a metà anno; Convegni ed altri servizi forniti da Koinè (dove a fronte di una previsione iniziale di Euro 39.000,00 si sono poi impegnati 81.970,07 Euro) che comprendo servizi amministrativi ad essi affidati per far fronte alla mancanza di personale interno che non si è assunto oltre ad una maggior attività di formazione decisa dal comitato scientifico; ed infine, il TFR erogato (per 18.618,83 Euro) e già previsto tra gli avanzi vincolati.

#### NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE

La Nota Integrativa e la Relazione sulla Gestione, previste dall'art. 33 del Regolamento di amministrazione e contabilità, sono un unico documento illustrativo di natura tecnico-contabile riguardante l'andamento della gestione dell'Ordine, dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione e schema utili ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Tale documento rileva gli elementi richiesti dall'art. 2427 del Codice Civile, dal D.P.R. n. 696/1979 e dai principi contabili, ove applicabili, il tutto nell'ambito delle indicazioni fornite dal Regolamento di amministrazione e contabilità.

In particolare si espongono i seguenti dati:

- A. La **consistenza della liquidità** ammonta a fine esercizio ad Euro 386.050,25 (Euro 376.532,36 nel 2023), suddivisa tra un conto corrente acceso presso la Cassa Centrale Raiffeisen, un deposito vincolato a tempo presso il medesimo Istituto di credito oltre ad un ulteriore deposito presso AXA Assicurazioni che è di fatto dedicato al futuro pagamento del TFR maturato dal personale dipendente. A tali posizioni si deve aggiungere il consueto fondo cassa contanti che ammonta ad Euro 274,63.

Le variazioni intervenute, in corso d'anno, sono riportate nella tabella della situazione amministrativa e si compendiano complessivamente in riscossioni per Euro 515.828,80 e pagamenti per Euro 506.310,91 (compresi residui e partite di giro);

- B. I **residui attivi** di fine 2024 per un totale di Euro 10.755,50 sono riferibili a somme di competenza interamente dell'anno quali recuperi e rimborsi vari, ritenute erariali e rimborsi di somme pagate per conto terzi;
- C. I **residui passivi** di fine 2024 per un totale di Euro 73.052,04 sono riferibili per la totalità a somme di competenza dell'anno (oneri previdenziali e assistenziali, spese di segreteria e traduzioni, suddivisione spese comuni e convegni e altri servizi forniti da Koiné, oneri tributari, ritenute erariali, ritenute previdenziali e assistenziali, ritenute fiscali autonomi, trattenuta a favore CNDCEC e somme pagate per conto terzi).

\* \* \* \* \*

#### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza dei conti di Tesoreria/Cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto di competenza che in conto residui, alla fine dell'esercizio.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione pari a Euro 323.753,71 come di seguito dettagliato:

<b>A) Consistenza di cassa ad inizio esercizio</b>	<b>€ 376.532,36</b>
B) Riscossioni in c/competenza	€ 509.068,57
C) Riscossioni in c/residui attivi	€ 6.760,23
D) -Pagamenti in c/competenza	-€ 479.979,49
E) -Pagamenti in c/residui passivi	-€ 26.331,42
<b>F) Differenza (A+B+C-D-E)</b>	<b>€ 386.050,25</b>
G) +residui attivi esercizi precedenti	€ 0,00
H) +residui attivi esercizio in corso	€ 10.755,50
I) -residui passivi esercizi precedenti	-€ 0,00
L) -residui passivi esercizio in corso	-€ 73.052,04
<b>M) Differenza (G+H-I-L)</b>	<b>-€ 62.296,54</b>
<b>Totale avanzo di amministrazione (F-M)</b>	<b>€ 323.753,71</b>

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è il seguente:

Parte vincolata al Fondo T.F.R. (al netto delle anticipazioni) € 52.295,87;

Parte disponibile (fondi di accantonamento) € 271.457,84.

La parte vincolata a T.F.R. corrisponde al fondo trattamento fine rapporto maturato al 31.12.2024.

\* \* \* \* \*

## SITUAZIONE PATRIMONIALE

La Situazione Patrimoniale 2024, redatta nella forma prevista dal Codice Civile, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, all'inizio e al termine dell'esercizio, nonché le singole poste del patrimonio netto.

Si specificano di seguito le poste più significative.

- ❖ **Immobilizzazioni:** le immobilizzazioni materiali e immateriali alla fine dell'esercizio 2024 ammontano in totale ad Euro 0,00 (al netto del fondo ammortamento pari a Euro 8.652,64). Per quanto riguarda le immobilizzazioni finanziarie l'importo iscritto in bilancio è pari a € 953,44. Rispetto allo scorso anno c'è stato un incremento delle immobilizzazioni materiali per Euro 459,94 totalmente ammortizzati mentre non ci sono stati decrementi per dismissioni rispetto all'esercizio precedente;
- ❖ **Crediti:** i crediti complessivi al 31.12.2024 ammontano ad € 8.076,61 con un aumento rispetto all'anno precedente;
- ❖ **Disponibilità liquide:** le disponibilità liquide sono pari ad Euro 386.050,25 e derivano essenzialmente dagli avanzi finanziari registrati negli anni precedenti.

La Situazione Patrimoniale chiude con un pareggio che trova esatta corrispondenza nel Conto Economico.

\* \* \* \* \*

## CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione d'esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria (ratei e risconti), nonché le altre poste economiche provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali (ammortamenti).

La maggior parte delle voci previste, nei proventi e nei costi, ha il medesimo importo del Rendiconto finanziario gestionale – conto del bilancio di competenza, peraltro già analiticamente esplicitate in precedenza.

\* \* \* \* \*

## CONCLUSIONE

L'esercizio appena concluso è terminato con un avanzo di amministrazione pari ad Euro 323.753,71, di cui Euro 271.457,84 disponibile ed Euro 52.295,87 vincolati ai fini del trattamento di fine rapporto, nonostante il disavanzo di periodo pari ad Euro 33.207,46. Nel bilancio economico/patrimoniale l'esercizio chiude con una perdita di Euro 17.965,12 e un patrimonio netto al netto della perdita pari a Euro 272.411,28.

Concludo i commenti al Bilancio Consuntivo 2024 invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, richiedere i chiarimenti opportuni e successivamente ad approvare il Rendiconto Generale 2024 con i relativi allegati così come ratificati dal Consiglio Direttivo.

Bolzano, 7 aprile 2025

Il Tesoriere  
Dieter Plaschke

